



# Comune di San Michele al Tagliamento

CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

**Deliberazione n. 54**

**In data 29/03/2021**

### **OGGETTO: LINEE DI MERO INDIRIZZO PER LA RIDEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

L'anno 2021, addì 29, del mese di Marzo, alle ore 12:00 nella residenza Municipale, su convocazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza.

Eseguito l'appello, risultano presenti e visivamente identificati:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica di</b>	<b>Presente/Assente</b>
Codognotto Pasqualino	Sindaco	Presente
Carrer Gianni	Vice Sindaco	Presente
Arduini Annalisa	Assessore	Presente
De Bortoli Elena	Assessore	Assente
Scodeller Sandro	Assessore	Presente
Cassan Cristina	Assessore	Presente

N. Presenti 5    N. Assenti 1

Assiste alla seduta la dott.ssa Tamara Plozzer, Segretario Generale del Comune.

Il Sig. Codognotto Pasqualino, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: LINEE DI MERO INDIRIZZO PER LA RIDEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che obiettivo dell'Amministrazione Comunale è di assicurare una migliore organizzazione del lavoro con la finalità di pervenire ad elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, ad incentivare la qualità della prestazione lavorativa, al riconoscimento e alla valorizzazione delle capacità e dei risultati del personale e del personale incaricato di funzioni dirigenziali;

Considerato che l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche prevedendo:

- a) agli articoli 1 e 6 del d.lgs. n. 165/2001 che la determinazione della dotazione organica e la disciplina degli uffici, previa verifica degli effettivi fabbisogni ed in funzione delle finalità di accrescimento dell'efficienza delle amministrazioni, siano disposte attraverso la razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e la migliore utilizzazione delle risorse umane;
- b) all'art. 89, comma 5, del d.lgs. n. 267/2000, relativo alla potestà regolamentare dell'Ente Locale, si prevede che si provveda alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;

Considerato quindi che la determinazione delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici pubblici “ è rimessa – sulla base dei principi generali fissati dalla legge – a ciascuna amministrazione, che vi provvede mediante atti organizzativi complessivamente ispirati a criteri di funzionalità, flessibilità, trasparenza ed imparzialità, idonei a tradurre e compendiare, in prospettiva programmatica, i principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità e a perseguire la complessiva efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa” (cfr. Consiglio di Stato sez. V - sentenza n. 5143/2018);

Atteso quindi che gli atti inerenti le dotazioni organiche e quelli relativi all'organizzazione mantengano una matrice di natura pubblicistica;

Viste e richiamate le disposizioni di cui al CCNL 17.12.2020, in particolare l'informazione preventiva ex art. 4, comma 4, del CCNL 17.12.2020

Rilevato che, con deliberazione di Giunta comunale n. 14/2020, si era disposto, una iniziale gestione *ad interim* del settore Uso ed Assetto del Territorio, all'epoca previsto in organigramma, da parte del dirigente del settore LL.PP., finalizzato oltre che alla reggenza, anche a valutare quale effettiva soluzione percorrere in termini di riorganizzazione dell'ente, tenuto conto della uscita per mobilità di un dipendente avente profilo dirigenziale tecnico;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 37/2020, per le motivazioni in essa espressa e a cui si rinviano, si era necessariamente proceduto alla ridefinizione della struttura organizzativa dell'ente prevedendo due settori di natura tecnica aventi delle specifiche peculiarità connesse alla situazione contingente evidenziata nel dispositivo, ovvero un settore tecnico denominato “LL.PP e gestione del territorio”, espressione dell'ipotesi paventata con deliberazione n. 14 di un unico settore, e di un settore denominato Ambiente-Manutenzione-Salute e sicurezza;

Considerato infine che con deliberazione n. 189/2020 si è proceduto ad una successiva modifica della

struttura organizzativa, con decorrenza 1 novembre 2020, per cui il servizio “patrimonio, demanio (marittimo) e della navigazione interna, sport”, previa scissione in servizio “demanio marittimo e della navigazione interna” e servizio “patrimonio e sport”, è stato assegnato rispettivamente al Settore economico-Finanziario e al Settore LL.PP. e gestione del territorio;

Atteso che a seguito di processi di mobilità del personale, connessi a quiescenza, dimissioni e recessi, il settore tecnico competente in materia di lavori pubblici e gestione del territorio ha subito un significativo processo di rinnovamento del personale avente profilo tecnico e amministrativo, per il quale non è stato materialmente possibile assicurare un graduale affiancamento e formazione a causa sia delle limitazioni in materia di assunzione che delle tempistiche connesse ai tempi di reclutamento del personale;

Considerato che tale situazione si è ulteriormente aggravata per effetto del quadro pandemico che caratterizza il biennio 2020-2021, della legislazione emergenziale intervenuta oltre alle numerose novità legislative deliberate in materie di edilizia nonché il moltiplicarsi della progettualità connessa alle opere pubbliche, le quali, nel loro insieme, hanno implementato esponenzialmente l'attività dei servizi preposti senza una coerente implementazione del personale a disposizione;

Ritenuto di rivedere il modello organizzativo vigente alla data odierna, secondo le linee di indirizzo più oltre indicate;

Considerato infine che con tale linea di indirizzo si auspica di superare l'*impasse* attualmente rilevata, non vincolando la futura Amministrazione di cui alle elezioni amministrative del 2021, che valuterà le proprie scelte macro organizzative;

Vista la proposta di organigramma allegato alla presente;

Considerato che le movimentazioni di cui sopra incideranno sulla valorizzazione delle retribuzioni di posizione connesse alle figure dirigenziali coinvolte, da applicarsi secondo l'art. 31, inerente la clausola di salvaguardia economica di cui al CCNL 17.12.2020;

Dato atto che, trattandosi di atto di mero indirizzo, ha la finalità di impartire agli organi all'uopo competenti le direttive necessarie per orientare l'esercizio delle funzioni ad essi attribuite in vista del raggiungimento degli obiettivi che con la presente si esplicitano;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 3 del 23.02.2021, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2023 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)”;
- la deliberazione consiliare n. 4 del 23.02.2021, avente ad oggetto “BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI - APPROVAZIONE”;

Richiamate altresì:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 23.02.2021, avente ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) – PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023”;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, resa per appello nominale;

## **DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa e che si danno qui per integralmente riportati;

1) di dettare le seguenti linee di indirizzo finalizzate a modificare, per la durata residua del presente mandato amministrativo, la struttura organizzativa dell'ente, come di seguito specificato, ad invarianza di dotazione organica, prevedendo 5 settori denominati:

- Settore Amministrativo;
- Settore Economico-Finanziario;
- Settore Lavori Pubblici;
- Settore Ambiente-Manutenzione-Salute e Sicurezza;
- Corpo di Polizia Locale e gestione del territorio;

con incardinamento

- nel Corpo di Polizia Locale dei servizi denominati "urbanistica ed edilizia privata" e "tutela del paesaggio" con le relative risorse umane, strumentali e finanziarie;

come da proposta allegata alla presente;

2) di prendere atto che a seguito del reintegro di personale con profilo tecnico, intervenuto in data 22.03.2021, e la relativa movimentazione interna di personale, è assegnata al settore Ambiente-Manutenzione-Sicurezza e salute la gestione della progettazione/manutenzione connessa ai cimiteri comunali con le relative risorse strumentali e finanziarie e manutenzione e cura verde pubblico per la parte non affidata in house;

3) di dare atto che la proposta prevede l'informazione preventiva *ex art. 4, comma 4, del CCNL 17.12.2020.*

Con separata votazione unanime favorevole, resa per appello nominale, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della disposizione di cui all'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.



Il presente verbale di deliberazione in data 29/03/2021 n.54 viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Codognotto Pasqualino

IL Segretario GENERALE

F.to Plozzer Dott.ssa Tamara

---

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

Si attesta che la presente deliberazione diventerà esecutiva in data 12/04/2021, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, co. 3, D.Lgs. n. 267/2000).

li, 02/04/2021

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

---

#### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi n.15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, Legge n. 69/2009).

San Michele al Tagliamento, li 02/04/2021

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

---

Copia conforme all'originale, firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Michele al Tagliamento, li 31/03/2021

L'impiegato di Segreteria

Cinzia Bottacin

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BOTTACIN CINZIA

CODICE FISCALE: TINIT-BTTCNZ66M60Z120Y

DATA FIRMA: 31/03/2021 15:42:47

IMPRONTA: 62356639323538303436323966643736343365316534356533326133353864346138353130653530